

Zarządzenie Nr OR.0050. 5 .2026
Burmistrza Miasta Wisła
z dnia 08 stycznia 2026r.

w sprawie: ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025r., poz. 1153 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 1), 6), 10), 16), 19), 23), 32), art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025r., poz. 1338 z późn. zm.), Uchwały Rady Miasta Wisła nr XX/264/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku Uchwała Budżetowa na rok 2026, oraz Uchwały nr LXIII/963/2023 z dnia 26 października 2023 roku w sprawie Wieloletniego Programu Współpracy Miasta Wisła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2024r., poz. 1491) na lata 2024 - 2026

Burmistrz Miasta Wisła zarządza:

§ 1

Ogłosić otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026 przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

1. Ogłoszenia stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia i podlegają ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wiśle oraz na stronie internetowej www.wisla.pl.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026z zakresu turystyki i krajoznawstwa stanowi załącznik nr 1.
3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025r., poz. 450) stanowi załącznik nr 2.
4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym stanowi załącznik nr 3.
5. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego stanowi załącznik nr 4.
6. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu ratownictwa i ochrony zdrowia stanowi załącznik nr 5.

7. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu pomocy społecznej stanowi załącznik nr 6.

8. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym stanowi załącznik nr 7

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Wisła

Tomasz Bujok

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu turystyki i krajoznawstwa**

1. Rodzaj zadania:

Turystyka, krajoznawstwo, w tym:

- a) tworzenie i utrzymanie szlaków turystycznych (pieszych, narciarskich, rowerowych i kulturowych itp.) na terenie Gminy Wisła,
- b) szkolenie i doskonalenie kadry turystycznej działającej na rzecz rozwoju turystyki,
- c) upowszechnianie i organizacja imprez turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych, promujących walory turystyczne Gminy Wisła,
- d) wspieranie organizacji zapewniających bezpieczeństwo osób przebywających w górach, na szlakach turystycznych i trasach spacerowych, znajdujących się na terenie Gminy Wisła,
- e) tworzenie produktów turystycznych, wspieranie powstawania nowych oraz rekultywowanie już istniejących atrakcji turystycznych,
- f) rozwój produktów turystycznych mających wpływ na podniesienie i wzbogacenie atrakcyjności turystycznej Gminy Wisła, głównie poprzez organizację imprez turystycznych i zapewnienie atrakcji turystycznych, z których będą mogli korzystać również mieszkańcy miasta,
- g) tworzenie ogólnodostępnej informacji o istniejących atrakcjach i produktach turystycznych w zakresie: turystyki rekreacyjnej i wypoczynkowej, pieszej, górskiej, rowerowej, krajoznawczej i kulturowej oraz agroturystyki,
- h) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji w formie periodyków, książek, katalogów, druków, ulotek, gadżetów promocyjnych popularyzujących Gminę Wisła.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

35.000 zł

3. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie wspierania jego wykonania zgodnie z następującymi zasadami:

- a) wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% ogólnych kosztów realizacji zadania,
- b) Zleceniodawca zapewnia pokrycie minimum 20% ogólnych kosztów realizacji zadania ze środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł publicznych, wkładu osobowego, przy czym minimum 5% ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego. Nie dopuszcza się wkładu rzeczowego.
- c) dopuszcza się dokonywanie przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztorysowymi określonym w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 30%.

d) Burmistrz Miasta Wisła odstępuje od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w pkt III.6 wzoru oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia dofinansowania stosownie do posiadanych środków. W takiej sytuacji dopuszcza się możliwość częściowej zmiany oferty.

Szczegóły określające przyznawanie dotacji określa Regulamin otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku stanowiący załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Wisła Nr OR.0050. 4 .2026z dnia 8 stycznia 2026r.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadania, na które zostanie przyznana dotacja muszą zostać zrealizowane w okresie **od 05 luty 2026r. do 18 grudnia 2026r.** na terenie Gminy Wisła.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w umowie o zleceniu realizacji zadania określającej w szczególności miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych.

5. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

Oferty można składać bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Wiśle (43 – 460 Wisła, Pl. Hoffa 3) lub wysłać drogą pocztową w terminie do dnia **02 lutego 2026r. do godz. 15.00.** O terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do urzędu.**

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) termin: wybór ofert zostanie dokonany do dnia **4 lutego 2026r.**

b) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Wisła po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej;

c) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny określone w karcie oceny formalnej oferty (załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku) oraz w karcie oceny merytorycznej oferty (załącznik nr 2 do w/w Regulaminu).

7. Informacja o wysokości przyznanej dotacji w latach poprzednich:

w 2024r.: **49.500,00 zł**

w 2025r.: **23.000,00 zł**

Burmistrz Miasta Wisła

Tomasz Bujok

BURMISTRZ MIASTA WISŁA
43-460 Wisła, Plac B. Hoffa 3

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr OR.0050. 5 .2026
Burmistrza Miasta Wisła
z dnia 8 stycznia 2026r.

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności
lecniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej
(tj. Dz. U. z 2025r., poz. 450)**

1. Rodzaj zadania:

Ochrona i promocja zdrowia, w tym:

- a) promowanie zdrowego stylu życia – profilaktyka chorób cywilizacyjnych, popularyzacja zasad zdrowia i zdrowego odżywiania, warsztaty zdrowego gotowania,

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

10.000 zł

3. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecanie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie wspierania jego wykonania zgodnie z następującymi zasadami:

- a) wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% ogólnych kosztów realizacji zadania,
- b) Zleceniodawca zapewnia pokrycie minimum 20% ogólnych kosztów realizacji zadania ze środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł publicznych, wkładu osobowego, przy czym minimum 5% ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego. Nie dopuszcza się wkładu rzeczowego.
- c) dopuszcza się dokonywanie przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztorysowymi określonym w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 30%.
- d) Burmistrz Miasta Wisła odstępuje od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w pkt III.6 wzoru oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia dofinansowania stosownie do posiadanych środków. W takiej sytuacji dopuszcza się możliwość częściowej zmiany oferty.

Szczegóły określające przyznawanie dotacji określa Regulamin otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku stanowiący załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Wisła Nr OR.0050. 4 .2026z dnia 8 stycznia 2026r.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadania, na które zostanie przyznana dotacja muszą zostać zrealizowane w okresie od **05 luty 2026r. do 18 grudnia 2026r.** na terenie Gminy Wisła.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w umowie o zleceniu realizacji zadania określającej w szczególności miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych.

5. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

Oferty można składać bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Wiśle (43 –460 Wisła, Pl. Hoffa 3) lub wysłać drogą pocztową w terminie do dnia **02 lutego 2026r. do godz. 15.00.** O terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do urzędu.**

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) termin: wybór ofert zostanie dokonany do dnia **4 lutego 2026r.**

b) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Wisła po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej;

c) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny określone w karcie oceny formalnej oferty (załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku) oraz w karcie oceny merytorycznej oferty (załącznik nr 2 do w/w Regulaminu).

7. Informacja o wysokości przyznanej dotacji w latach poprzednich:

w 2024r.: **2.815zł**

w 2025r.: **2.934 zł**

Burmistrz Miasta Wisła

Tomasz Bujok

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

1. Rodzaj zadania:

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:

- a) profilaktyka i przeciwdziałanie alkoholizmowi – wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych m.in. poprzez organizację klubów AA, organizację dni trzeźwości itp.,
- b) profilaktyka i przeciwdziałanie innym uzależnieniom – wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służące rozwiązywaniu problemów narkotykowych i nikotynowych, wspieranie programów antynikotynowych i antynarkotykowych,
- c) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej i integracyjno-rekreacyjnej w zakresie profilaktyki uzależnień.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

8.000 zł

3. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecanie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie wspierania jego wykonania zgodnie z następującymi zasadami:

- a) wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% ogólnych kosztów realizacji zadania,
- b) Zleceniodawca zapewnia pokrycie minimum 20% ogólnych kosztów realizacji zadania ze środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł publicznych, wkładu osobowego, przy czym minimum 5% ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego. Nie dopuszcza się wkładu rzeczowego.
- c) dopuszcza się dokonywanie przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztorysowymi określonym w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 30%.
- d) Burmistrz Miasta Wisła odstępuje od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w pkt III.6 wzoru oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia dofinansowania stosownie do posiadanych środków. W takiej sytuacji dopuszcza się możliwość częściowej zmiany oferty.

Szczegóły określające przyznawanie dotacji określa Regulamin otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku stanowiący załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Wisła Nr OR.0050. 4 .2026z dnia 8 stycznia 2026r.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadania, na które zostanie przyznana dotacji muszą zostać zrealizowane w okresie od **05 luty 2026r. do 18 grudnia 2026r.** na terenie Gminy Wisła.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w umowie o zleceniu realizacji zadania określającej w szczególności miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych.

5. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

Oferty można składać bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Wiśle (43 – 460 Wisła, Pl. Hoffa 3) lub wysłać drogą pocztową w terminie do dnia **02 lutego 2026r. do godz. 15.00.** O terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do urzędu.**

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) termin: wybór ofert zostanie dokonany do dnia **04 lutego 2026r.**

b) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Wisła po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej;

c) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny określone w karcie oceny formalnej oferty (załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku) oraz w karcie oceny merytorycznej oferty (załącznik nr 2 do w/w Regulaminu).

7. Informacja o wysokości przyznanej dotacji w latach poprzednich:

w 2024r.: **4.000,00 zł**

w 2025r.: **14.000,00 zł**

Burmistrz Miasta Wisła

Tomasz Bujok

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury
i dziedzictwa narodowego**

1. Rodzaj zadania:

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:

- a) organizacja imprez i wydarzeń kulturalnych, imprez środowiskowych i innych projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną,
- b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych dzieci i młodzieży,
- c) edukacja folklorystyczna,
- d) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o wydarzeniach historycznych, miejscach, wybitnych postaciach zasłużonych dla miasta,
- e) propagowanie i pielęgnacja tradycji regionalnych, kulturalnych, poprzez organizację lub współorganizowanie m.in.: festynów, dożynek, tematycznych spotkań i konkursów,
- f) wydawanie publikacji dotyczących lokalnej kultury, tradycji i historii.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

17.000 zł

3. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie wspierania jego wykonania zgodnie z następującymi zasadami:

- a) wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% ogólnych kosztów realizacji zadania,
- b) Zleceniodawca zapewnia pokrycie minimum 20% ogólnych kosztów realizacji zadania ze środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł publicznych, wkładu osobowego, przy czym minimum 5% ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego. Nie dopuszcza się wkładu rzeczowego.
- c) dopuszcza się dokonywanie przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztorysowymi określonym w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 30%.
- d) Burmistrz Miasta Wisła odstępuje od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w pkt III.6 wzoru oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia dofinansowania stosownie do posiadanych środków. W takiej sytuacji dopuszcza się możliwość częściowej zmiany oferty.

Szczegóły określające przyznawanie dotacji określa Regulamin otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku stanowiący załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Wisła Nr OR.0050. 4 .2026z dnia 8 stycznia 2026r.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadania, na które zostanie przyznana dotacji muszą zostać zrealizowane w okresie od

05 lutego 2026r. do 18 grudnia 2026r. na terenie Gminy Wisła.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w umowie o zleceniu realizacji zadania określającej w szczególności miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych.

5. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

Oferty można składać bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Wiśle (43 – 460 Wisła, Pl. Hoffa 3) lub wysłać drogą pocztową w terminie do dnia **02 lutego 2026r. do godz. 15.00.** O terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do urzędu.**

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) termin: wybór ofert zostanie dokonany do dnia **04 lutego 2026r.**

b) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Wisła po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej;

c) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny określone w karcie oceny formalnej oferty (załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku) oraz w karcie oceny merytorycznej oferty (załącznik nr 2 do w/w Regulaminu).

7. Informacja o wysokości przyznanej dotacji w latach poprzednich:

w 2024r.: **15.200 zł**

w 2025r.: **15.810 zł**

Burmistrz Miasta Wisła

Tomasz Bujok

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu ratownictwa i ochrony ludności**

1. Rodzaj zadania:

Ratownictwo i ochrona zdrowia, w tym:

- a) wspieranie organizacji zapewniających bezpieczeństwo osób przebywających w górach, na szlakach turystycznych i trasach spacerowych, znajdujących się na terenie Gminy,
- b) popularyzacja działań z zakresu pierwszej pomocy wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
- c) organizowanie szkoleń, kursów i spotkań z zakresu promocji bezpieczeństwa na szlakach turystycznych i udzielania pierwszej pomocy.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

5.000 zł

3. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie wspierania jego wykonania zgodnie z następującymi zasadami:

- a) wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% ogólnych kosztów realizacji zadania,
- b) Zleceniodawca zapewnia pokrycie minimum 20% ogólnych kosztów realizacji zadania ze środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł publicznych, wkładu osobowego, przy czym minimum 5% ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego. Nie dopuszcza się wkładu rzeczowego.
- c) dopuszcza się dokonywanie przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztorysowymi określonym w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 30%.
- d) Burmistrz Miasta Wisła odstępuje od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w pkt III.6 wzoru oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia dofinansowania stosownie do posiadanych środków. W takiej sytuacji dopuszcza się możliwość częściowej zmiany oferty.

Szczegóły określające przyznawanie dotacji określa Regulamin otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku stanowiący załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Wisła Nr OR.0050. 4 .2026z dnia 8 stycznia 2026r.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadania, na które zostanie przyznana dotacja muszą zostać zrealizowane w okresie od **05 lutego 2026r. do 18 grudnia 2026r.** na terenie Gminy Wisła.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w umowie o zleceniu realizacji zadania określającej w szczególności miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych.

5. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

Oferty można składać bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Wiśle (43 –460 Wisła, Pl. Hoffa 3) lub wysłać drogą pocztową w terminie do dnia **02 lutego 2026r. do godz. 15.00.** O terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do urzędu.**

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) termin: wybór ofert zostanie dokonany do dnia **04 lutego 2026r.**

b) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Wisła po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej;

c) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny określone w karcie oceny formalnej oferty (załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku) oraz w karcie oceny merytorycznej oferty (załącznik nr 2 do w/w Regulaminu).

7. Informacja o wysokości przyznanej dotacji w latach poprzednich:

w 2024r.: **5.000 zł**

w 2025r.: **5.000 zł**

Burmistrz Miasta Wisła

Tomasz Bujok

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wiśła na rok 2026 z zakresu pomocy społecznej**

I. Rodzaj zadania:

Wsparcie dla dorosłych osób niepełnosprawnych z niepełnosprawnością intelektualną – dowóz do miejsca prowadzenia i powrót do miejsca zamieszkania po odbytych zajęciach dla mieszkańców Gminy Wiśła.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

40.000 zł

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Realizacja zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia.
2. Maksymalna wysokość dotacji w stosunku do powierzonego zadania: **100%**
3. Wymagane jest posiadanie przez oferenta środka transportu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.
4. Dowóz powinien być realizowany pod nadzorem kierowcy oraz opiekuna, przeszkolonych w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
5. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztorysowymi określonym w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 30%.
6. Burmistrz Miasta Wiśła odstępuje od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w pkt III.6 wzoru oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

Szczegóły określające przyznawanie dotacji określa Regulamin otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wiśła w 2026 roku stanowiący załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Wiśła Nr OR.0050. 4 .2026z dnia 8 stycznia 2026r..

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie, na które zostanie przyznana dotacji powinno zostać zrealizowane w okresie **od 05 luty 2026r. do 18 grudnia 2026r.**
2. Zadanie polega na dowożeniu i opiece podczas przewozu osób z terenu Gminy Wiśła do miejsca prowadzenia i powrót do miejsca zamieszkania po odbytych zajęciach dla mieszkańców Gminy Wiśła

3 W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości osób +/- 1 warunki umowy nie ulegną zmianie.

4. Osoby powinny zostać dowieszone do miejsca prowadzenia zajęć o takiej porze, aby mogły punktualnie zacząć zajęcia.

5. Po zakończeniu zajęć powinny zostać odebrane bez zbędnej zwłoki.

6. Szczegółowe godziny kursów oferent ustali z dorosłymi osobami niepełnosprawnymi lub ich opiekunami prawnymi.

7. O każdorazowej zmianie godziny odjazdu oferent musi poinformować dorosłe osoby niepełnosprawne lub ich opiekunów prawnych.

V. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

Oferty można składać bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Wiśle (43 - 460 Wisła, Pl. Hoffa 3) lub wysłać drogą pocztową w terminie do dnia **02 lutego 2026r. do godz. 15.00**. O terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do urzędu**.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) termin: wybór ofert zostanie dokonany do dnia **04 luty 2026r.**

b) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Wisła po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej;

c) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny określone w karcie oceny formalnej oferty (załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku) oraz w karcie oceny merytorycznej oferty (załącznik nr 2 do w/w Regulaminu).

VII. Informacja o wysokości przyznanej dotacji w latach poprzednich:

w 2024r.: **40.000 zł**

w 2025r.: **40.000 zł**

Burmistrz Miasta Wisła

Tomasz Bujok

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wisła na rok 2026 z zakresu działalności na rzecz osób w wieku
emerytalnym**

1. Rodzaj zadania:

Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym:

- a) Wspieranie klubów i stowarzyszeń działających na rzecz osób w wieku emerytalnym, mieszkających w Gminie Wisła
- b) Organizacja imprez i wydarzeń integracyjnych dla seniorów

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

12.000 zł

3. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecanie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie wspierania jego wykonania zgodnie z następującymi zasadami:

- a) wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% ogólnych kosztów realizacji zadania,
- b) Zlecniodawca zapewnia pokrycie minimum 20% ogólnych kosztów realizacji zadania ze środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł publicznych, wkładu osobowego, przy czym minimum 5% ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego. Nie dopuszcza się wkładu rzeczowego.
- c) dopuszcza się dokonywanie przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztorysowymi określonym w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 30%.
- d) Burmistrz Miasta Wisła odstępuje od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w pkt III.6 wzoru oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia dofinansowania stosownie do posiadanych środków. W takiej sytuacji dopuszcza się możliwość częściowej zmiany oferty.

Szczegóły określające przyznawanie dotacji określa Regulamin otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku stanowiący załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Wisła Nr OR.0050. 4 .2026z dnia 8 stycznia 2026r.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadania, na które zostanie przyznana dotacja muszą zostać zrealizowane w okresie od **05 lutego 2026r. do 18 grudnia 2026r.** na terenie Gminy Wisła.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w umowie o zleceniu realizacji zadania określającej w szczególności miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych.

5. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

Oferty można składać bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Wiśle (43 – 460 Wisła, Pl. Hoffa 3) lub wysłać drogą pocztową w terminie do dnia **02 lutego 2026r. do godz. 15.00.** O terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do urzędu.**

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) termin: wybór ofert zostanie dokonany do dnia **04 lutego 2026r.**

b) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Wisła po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej;

c) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny określone w karcie oceny formalnej oferty (załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych Gminy Wisła w 2026 roku) oraz w karcie oceny merytorycznej oferty (załącznik nr 2 do w/w Regulaminu).

7. Informacja o wysokości przyznanej dotacji w latach poprzednich:

w 2024r.: ----

w 2025r.: ----

Burmistrz Miasta Wisła

Tomasz Bujok