

**REGULAMIN ZAMIESZCZANIA BANERÓW REKLAMOWYCH W SERWISIE
INTERENTOWYM
GMINY WISŁA WWW.WISLA.PL**

§ 1. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Właścicielem serwisu internetowego www.wisla.pl jest Gmina Wisła z siedzibą Pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła reprezentowana przez Burmistrza Miasta Wisły, zwanym dalej Zleceniobiorcą.
2. Nadzór merytoryczny nad banerami reklamowymi w w/w serwisie sprawuje Referat Promocji, Turystyki i Sportu.
3. Do sprzedaży przeznaczone są banery w następujących miejscach:
 1. Baner dolny, strona główna : <http://wisla.pl>
 2. Baner dolny, dział Miasto,
 3. Baner dolny, dział Kultura,
 4. Baner dolny, dział Turystyka,
 5. Baner dolny, dział Sport,
 6. Baner środkowy, baza noclegowa : http://wisla.pl/Turystyka,4/Baza_noclegowa,34 ,
 7. Baner środkowy, baza gastronomiczna : http://wisla.pl/Turystyka,4/Baza_gastronomiczna,35 ,
 8. Baner środkowy, wyciągi narciarskie : http://wisla.pl/Turystyka,4/Wyciagi_narciarskie,33 ,
 9. Baner środkowy, katalog firm: http://www.wisla.pl/Miasto,2/Katalog_firm,67
 10. Baner środkowy, kino Marzenie : http://www.wisla.pl/Kultura,3/Kino_Marzenie,64 .
4. Właściciel serwisu zastrzega sobie miejsca reklamowe dla własnego wykorzystania, nie przeznaczone do sprzedaży w następujących miejscach:
 1. Baner główny, strona główna: <http://www.wisla.pl/>
 2. Cztery box-y reklamowe (miasto, turystyka, kultura, sport) zlokalizowane na każdej podstronie po prawej stronie
5. Dopuszczalny format banerów: swf, jpg
6. Dopuszczalny rozmiar banera dolnego: 542 px x 72px, środkowy: 520 px x 179 px o zajmowanej powierzchni dyskowej nie większej niż 150 kB.
7. Dodatkowa specyfikacja banerów tworzonych w formacie swf: wersja flash-do wersji 8, maksymalna prędkość odtwarzania-25 klatek/sek, w banerze nie należy bezpośrednio zaszywać linku z odwołaniem, zamiast tego należy stworzyć warstwę klikalną typu "button" do której przypisany będzie następujący skrypt: `on (release) {getURL(_root.link, "_self");}`

§ 2.ZASADY WYKUPIENIA BANERA

1. Informacja o dostępnych miejscach reklamowych będzie znajdować się w serwisie www.wisla.pl w "Informacjach dla... zainteresowanych banerami reklamowymi".
2. Warunkiem sprzedaży banera reklamowego jest dostarczenie do Urzędu Miasta następujących dokumentów:
 - a) wniosek ,
 - b) oświadczenie, że oferent nie zalega w opłacaniu podatków, opłat i innych należności na rzecz gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania oferenta oraz gminy Wisła, jej jednostek organizacyjnych i Wiślańskiego Centrum Kultury na dzień złożenia oferty,
3. Złożenie wniosku jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
4. Zarządzenie Burmistrza Miasta określa kwoty opłat za poszczególne banery.

§ 3.ZAMIESZCZENIE BANERA

1. Warunkiem podpisania umowy i zamieszczenia banera jest dostarczenie banera spełniającego warunki określone w §1 pkt. 5-7 oraz 4§ niniejszego regulaminu, w terminie najpóźniej 2 dni przed planowaną datą rozpoczęcia jego emisji.
2. Zaakceptowany baner wg specyfikacji określonej w §1 pkt. 5-7 zostanie zamieszczony w serwisie www.wisla.pl w terminie 2 dni od dostarczenia go Zleceniobiorcy.
3. W przypadku złożenia w tym samym czasie kilku wniosków na to samo miejsce reklamowe Zleceniobiorca ogłosi pomiędzy tymi ofertami dogrywkę, polegającą na złożeniu przez nich ofert cenowych przewyższających ustalone ceny w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia dogrywki i na zasadach ustalonych przez Zleceniobiorcę. Miejsce sprzedane zostanie oferentowi, który złoży korzystniejszą ofertę cenową.
4. Nie ma możliwości zarezerwowania sobie miejsca reklamowego, bądź też podpisania umowy wcześniej niż 3 dni przed emisją banera.

§ 4. WARUNKI UMIESZCZANIA BANERÓW

1. Baner dostarczony powinien być w formie elektronicznej (na adres e-mail : admin@wisla.pl lub na nośniku: CD, DVD) do siedziby Zleceniobiorcy wraz z wnioskiem o przyznanie miejsca reklamowego.
2. Adres URL w formie elektronicznej - plik .txt w przypadku decyzji Zleceniodawcy o podlinkowaniu banera adresem strony internetowej (na adres e-mail : admin@wisla.pl lub na nośniku: CD, DVD) dostarczony powinien być do siedziby Zleceniobiorcy w terminie nie później niż 2 dni robocze przed rozpoczęciem jego emisji.
3. Adres URL musi bezpośrednio nawiązywać do Zleceniodawcy, nie może to być adres do strony internetowej innego podmiotu niż ten, który złożył ofertę.
4. Styl banera musi współgrać z szatą graficzną i charakterem serwisu www.wisla.pl
5. Baner oraz tekst promująco-informacyjny nie może zawierać treści zabronionych przez prawo, wulgarnych, obraźliwych, naruszających dobre imię osób, a także naruszających zasady współżycia społecznego.
6. Umowę pomiędzy stronami dotyczącej emisji banera na stronie www.wisla.pl podpisuje się na okres min. 1 miesiąc i na tej podstawie pobierane będą opłaty za jego emisję zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr Or.0050.05.11 Burmistrza Miasta Wisła z dnia 20 stycznia 2011r.
7. Po wygaśnięciu umowy, w przypadku kontynuacji emisji banera, wniosek należy złożyć ponownie.

§ 5. MODYFIKACJA I ANULOWANIE ZLECENIA

1. Nie ma możliwości modyfikacji oraz zmiany banera w trakcie trwania umowy
2. Anulowanie zlecenia następuje w przypadku niewywiązania się którejkolwiek ze stron z ustaleń zawartych w umowie.
3. Zleceniodawca nie może oddać przyznanej przestrzeni reklamowej osobie trzeciej do bezpłatnego używania lub pod najem.